
Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников

Глава 1.

Общие положения

Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в образовательной организации (далее – ОО), улучшения имиджа организации, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т. е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1. Общие положения.

- 1.1. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
- 1.2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и работников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательной организации.
- 1.3. Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
- 1.4. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических педагогов, так и иных служб (Совета ОО, Администрации) образовательной организации; изменения и дополнения утверждаются Советом ОО.

1.5. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на совещании учителей,

родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

1.6. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все работники ОО, работающие с детьми.

1.7. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

регулируют отношения между учителями, учащимися и их родителями, а также другими работниками ОО;

защищают их человеческую ценность и достоинство;

поддерживают качество профессиональной деятельности учителей и честь их профессии;

создают культуру образовательной организации, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

2. Предмет регулирования.

2.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) учителя, которых он придерживается в школе в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

2.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

2.3. Совет ОО обязан ознакомить с Кодексом всех учителей, учащихся, родителей и других работников образовательной организации.

3. Цель Кодекса.

-
- 3.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.
 - 3.2. Кодекс способствует тому, чтобы педагог сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

4. Сфера регулирования.

- 4.1. Кодекс распространяется на всех работников.
- 4.2. Руководитель, Совет ОО, Администрация ОО, Комиссия по этике, учителя и другие работники образовательной организации, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

5. Источники и принципы педагогической этики.

- 5.1. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской образовательной организации, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
- 5.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность

6. Механизмы внедрения.

- 6.1. Оптимальными формами внедрения являются:
интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;

информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;

трансляция через менеджмент особенно первых лиц, демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;

стимулирование сотрудников, организация конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии сотрудников в районных и городских, региональных мероприятиях;

учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда образовательной организации.

Глава 2.

Основные нормы

1. Личность и ответственность педагога.

- 1.1. Профессиональная этика учителя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 1.2. Учитель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 1.3. Для учителя необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
- 1.4. Учитель несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.
- 1.5. Учитель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.
- 1.6. Учитель несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

2. Авторитет, честь, репутация.

- 2.1. Своим поведением учитель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

-
- 2.2. Учитель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.
 - 2.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях учитель уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.
 - 2.4. Авторитет учителя основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.
 - 2.5. Учитель воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
 - 2.6. Учитель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
 - 2.7. Учитель дорожит своей репутацией.

2.8. Глава 3.

Взаимоотношения с другими лицами

1. Общение учителя с учениками.

- 1.1. Стиль общения учителя с учениками строится на взаимном уважении.
- 1.2. В первую очередь, учитель должен быть требователен к себе. Требовательность учителя по отношению к ученику позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
- 1.3. Учитель выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность,

самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

- 1.4. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
- 1.5. Учитель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
- 1.6. При оценке достижений учеников в баллах учитель стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.
- 1.7. Учитель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.
- 1.8. Учитель соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 1.9. Учитель не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.
- 1.10. Учитель не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.
- 1.11. Учитель терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2.Общение между работниками образовательной организации.

- 2.1. Взаимоотношения между учителями основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.
- 2.2. Учитель как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) своего коллегу, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.
- 2.3. Учителя избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.
- 2.4. Учителя стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 2.5. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в образовательной организации среди педагогов, и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В образовательной организации не должно быть места сплетням и слухам.

Работники образовательной организации при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь образовательной организации за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

Если оно будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими работниками образовательной организации, а также учениками, то Комиссия имеет право вызвать на педсовет «нарушителя» (педагога, ученика, работника, родителя), уличенного в этом противоправном действии, и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор).

Учитель не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников образовательной организации, если это не противоречит действующему законодательству.

2.6. Вполне допустимы, и даже приветствуются, положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов образовательной организации за пределами учебного заведения, а именно при выступлениях на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагог вправе проводить (участвовать) за пределами ОО.

2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с руководителем.

2.8. Учителя не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

3. Взаимоотношения с администрацией.

3.1. Образовательное учреждение (ОУ) базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация ОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

3.2. В ОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель образовательной организации и Комиссия по этике.

3.3. Администрация образовательной организации терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению все-ми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

3.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

3.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.6. Оценки и решения руководителя ОУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

3.7. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ОУ.

Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

- 3.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.

Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного педсовета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного учителя, классного руководителя, воспитателя, сотрудника от занимаемой должности.

За руководителем ОУ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументированно, на основании полученных доказательств) Совету ОУ и руководителю принять решение, которое было принято коллегиально членами Комиссии; также руководитель, вне зависимости от решения Совета ОУ и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

- 3.9. Педагоги ОУ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

- 3.10. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики руководитель образовательной организации должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

4. Работа в КОДе.

-
- 4.1. Педагоги, сотрудники, ученики и родители ОУ используют в своей трудовой педагогической деятельности Программный Комплекс (ПК) контрольно-оценочной деятельности (КОД) как условие для эффективного управления образовательным процессом в современной школе.
 - 4.2. Педагоги используют КОД как необходимую информационную площадку для реализации учебно-воспитательного процесса. Деятельность в данном направлении подразумевает элементарные нормы поведения (информационную культуру), а именно: налаживать прямую и обратную связь между участниками (учителями, учениками и их родителями); иметь культурную привычку отвечать своевременно на вопросы участников; не игнорировать и не высказывать высокомерие дистанционно.
 - 4.3. Не рассылать всем участникам информацию, не имеющую отношения ко всем, если она принадлежит одному или нескольким участникам. Поэтому необходимо выработать культуру отправки информации конкретным адресатам.
 - 4.4. КОД – это не место выяснения отношений между участниками.
 - 4.5. Комиссия по этике имеет права «этического контроля» за информационной сферой КОДа.

5. Отношения с родителями и опекунами учеников.

- 5.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Она устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в ОУ.
- 5.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.
- 5.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и т. п.

5.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка школе, оказываемая их родителями или опекунами.

6. Взаимоотношения с обществом.

6.1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

6.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

6.3 Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

7. Академическая свобода и свобода слова.

7.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

7.2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

7.3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственные и пристойны.

7.4. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или

государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

7.5. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

8. Использование информационных ресурсов.

8.1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество ОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

9. Личные интересы и самоотвод.

9.1. Педагог и руководитель образовательной организации объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

9.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

9.3. Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может

быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

10. Благотворительность и меценатство.

- 10.1. Образовательная организация имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.
- 10.2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 10.3. Руководитель образовательной организации или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

11. Прием на работу и перевод на более высокую должность.

Руководитель образовательной организации должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

12. Механизм работы Комиссии по этике.

- 12.1. Каждое МО имеет права предоставить одного кандидата для избрания его Председателем Комиссии по этике.
- 12.2. Также существует возможность самовыдвижения.
- 12.3. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения собрания педагогических работников.
- 12.4. Срок полномочия председателя – один год без права переизбраться на второй срок.
- 12.5. Председатель после своего избрания на этом же собрании имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.

-
- 12.6. Члены Комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.
- 12.7. Один раз в полугодие Председатель Комиссии по этике предоставляет отчет о проделанной работе руководителю ОУ.
- 12.8. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.
- 12.9. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.
- 12.10. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.
- 12.11. Председатель Комиссии подчиняется руководителю ОУ, но в своих действиях остается независимым, если это не противоречит Уставу образовательной организации, законодательству РФ.
- 12.12. Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) по работе в КОДе и только Председатель наделен полномочиями делать замечания работникам ОУ как в реальной, так и в виртуальной среде.

-
- 12.13. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, ученика и их родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.
- 12.14. Председатель имеет право обратиться за помощью к руководителю ОУ для разрешения особо острых конфликтов.
- 12.15. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию поступающую к ним.
- 12.16. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
- 12.17. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.

Руководитель образовательной организации лишь правдиво информируются по их запросу.

- 12.18. Вызов Комиссией на «беседу» педагога, сотрудника, ученика и их родителей не игнорируется; в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.

Комиссия также имеет право подать жалобу на имя руководителя ОУ. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к руководителю образовательного учреждения.

- 12.19. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя руководителя ОУ. В данном случае Председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.
- 12.20. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.